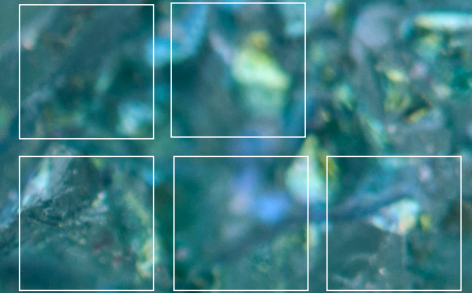# Crystallise Evidence Mapper Client User Guide
(Chinese [Traditional])

用戶使用指南 —
如何存取您的地圖

1. 設定您的密碼

您的證據圖提供者將設定您的客戶網域，該網域可以使用您的公司顏色和徽標進行標記。
然後他們會寄給你歡迎電子郵件，其中包含用於設定網站密碼的連結。
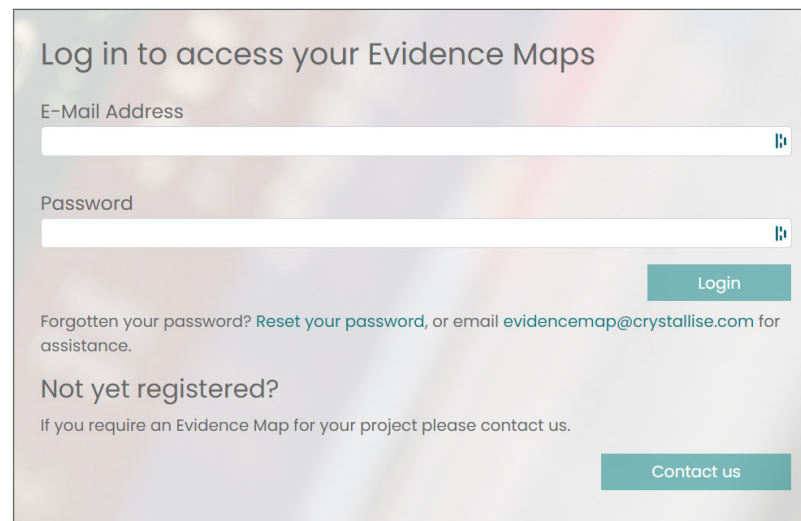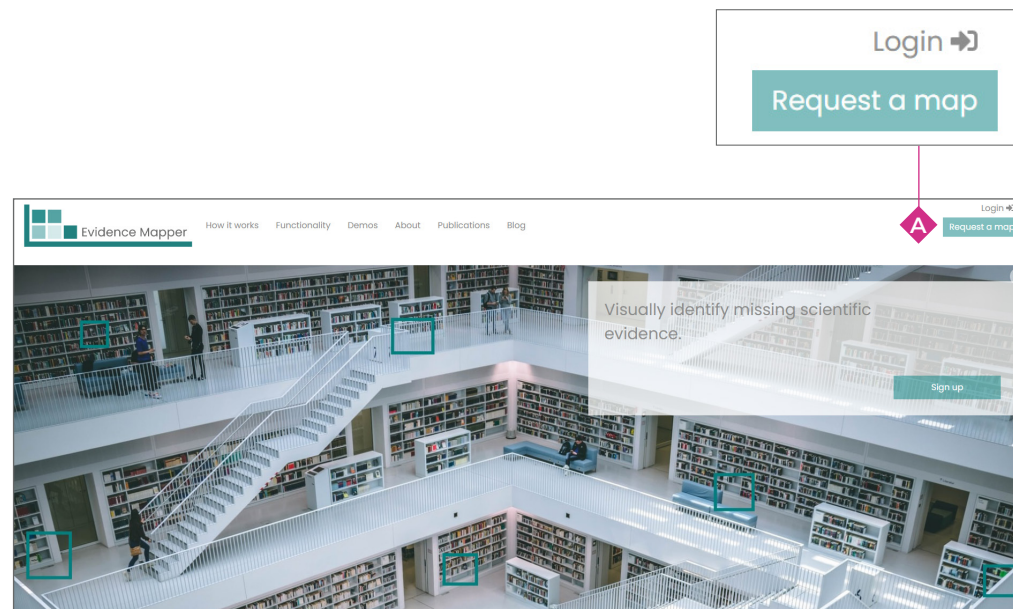
您的密碼必須包含：
至少 1 個字母、
至少 1 個數字和
至少 1 個特殊字元（如！、@、$）。

2. 登入網站

請造訪 **www.evidencemapper.co.uk** 並點擊在螢幕右上角的「登入」A。
然後在出現的方塊中輸入您的使用者名稱和密碼。

您將收到一封電子郵件，其中包含用於雙重認證的 5 位數字。

在下一個方塊中輸入該數字將使您能夠訪問該網站上的公司網域。

3.　選擇您要查看的地圖

造訪網站後，您有權查看的地圖將列在標題列 **B** 的左側。

按一下您要查看的地圖標題。

您也可以透過點擊地圖右上角的選單 **C** 來存取您有權查看的地圖清單。

4.　地圖導航

每張地圖都有許多頁。

首頁 **D** 頁面可以看到地圖的內容和製作的方法。

地圖 **E** 頁面是您可以探索地圖內容的地方。

縮寫 **F** 頁面列出了地圖中使用的縮寫。

標籤 **G** 頁面詳細解釋了一些在地圖中用於索引摘要的標籤。

搜尋 **H** 頁面提供了更多關於地圖內容的詳細信息，例如用於檢索書目資料庫的系統性搜尋策略以及用於篩選摘要的納入標準。

資源 **I** 頁面提供下載幻燈片 、 海報 、 已發表的文章或書面報告等相關文件的鏈接。

5. 探索地圖的內容

在地圖頁面上，透過第一個類別 **J** 下拉式選單查看已將地圖內容編入索引的欄位清單。

選擇您感興趣的欄位，然後點擊搜尋 **Q**。

顯示的清單展示地圖中已索引到每個標籤的項目數量，已應用於更多摘要的標籤顏色較深。

如果您希望進一步細分項目，請從次要類別 **K** 下拉式選單中選擇第二個欄位，然後按一下搜尋 **Q**。

地圖現在顯示索引到每個標籤組合的數量。

若要進一步縮小選擇範圍，請選擇第三個欄位來篩選內容。
從第三個框 **L** 的下拉式選單中選擇欄位，然後從第四個框 **M** 中選擇感興趣的標籤。
然後按一下搜尋 **Q**。

地圖將重新調整以僅顯示那些從第三個欄位中選擇的項目。

或者，您可以過濾掉具有特定標籤的摘要，方法是從框 **O** 中選擇欄位，然後從框 **P** 中選擇有關的一個或多個標籤。然後按一下搜尋 **Q**。

地圖將重新調整以僅顯示沒有這些標籤的摘要。

若要查看您最感興趣的引文，請按一下相關的一個或多個儲存格，然後按一下地圖下方的顯示所選項目的引文 **R**。

這將顯示與每個入圍項目相關的引文。

您可以從框 **N** 的下拉式選單中進行選擇來變更標籤在清單中顯示的順序。

要查看地圖中的所有引文，請點擊顯示引文 **S**。

5. 探索地圖內容（續）

若要匯出您選擇的引文 ， 請按一下匯出 **V** 。您可以選擇將選定的引文匯出為 .ris 文件 ， 然後將其匯入到參考文獻管理軟體中 ， 或匯出為 .csv 文件 ， 以便您可以查看並操作現有標籤 ， 或新增有關每個摘要的附加資訊 。

當您有了選定引文的列表 ， 若要查看所選項目如何按第三個欄位中的所有項目進行細分 ， 請按一下標籤數目 **W** 。 若要查看地圖中的所有引文 ， 請按一下匯出所有引文 **T** 。

您也可以從地圖本身使用此功能 **U** 。

這不會按第三個欄位標籤過濾地圖 ， 但會顯示已新增至所選項目的第三個欄位的標籤分佈 。

按一下每個標籤旁邊的方塊以匯出選定的項目子類別 ， 然後按一下匯出 **V** ， 選擇 .csv 檔案或 .ris 檔案 。

地圖右上角的選單 **C** 將允許您變更密碼 ， 或者 ， 如果您擁有網域的管理員權限 ， 則可以查看和新增也有權存取您的地圖的使用者 。您也可以從此選單登出 。

所選引文可以按欄位來重新排序 **Y** 。

當您按一下排序 **A2** 時 ， 將依序顯示索引到該欄位中每個標籤的引文 。

您可以按第二個欄位 **Z** 對摘要進行排序–例如按主題對每個摘要進行排序 ， 然後按每個特定主題中的地點進行排序 。

您可以透過框 **B2** 來變更視圖 ， 以完整引文清單或包含引文 `摘要和其他詳細資訊的表格形式查看所選論文 。

您可以隨時點擊返回地圖 **X** 回到地圖 。